Polityka prywatności dla osób uczestniczących w procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Rossmann SDP sp. z o.o.

Spis treści

Co znajdziesz w tym dokumencie? 3

Część I. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA I DANE KONTAKTOWE 4

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA 4

DANE KONTAKTOWE 4

Część 2. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH 4

PRAWA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH 4

Część 3. CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W I ETAPIE REKRUTACJI 6

Rejestracja osoby ubiegającej się o zatrudnienie w elektronicznym systemie rekrutacyjnym 6

Rejestracja kwestionariusza kandydata do pracy w systemie – rekrutacja 6

Część 4. CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W II ETAPIE REKRUTACJI – przed nawiązaniem stosunku pracy / zatrudnienia w innej formie 8

Wyłonienie kandydata do pracy 9

Część 5. KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH I ZASADY ICH PRZEKAZYWANIA 10

ODBIORCY DANYCH 10

TRANSFER DANYCH 10

Co znajdziesz w tym dokumencie?

W celu zapewnienia transparentności w realizowanych procesach rekrutacyjnych, poniżej przedstawiamy zasady przetwarzania danych, którymi kieruje się Rossmann SDP sp. z o.o. na poszczególnych etapach prowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

DEFINICJE:

1. **Administrator** – Rossmann SDP Sp. z o.o., który sam lub wspólnie z innymi podmiotami decyduje o sposobie i celu przetwarzania danych.
2. **Dane osobowe** – informacje, które pozwalają zidentyfikować osobę, np. imię i nazwisko, dane kontaktowe, identyfikator internetowy, wizerunek, historia zatrudnienia, doświadczenie zawodowe, wykształcenie.
3. **Podmiot danych** – osoba ubiegająca się o zatrudnienie, kandydat do pracy, tj. osoba fizyczna, której dotyczą dane osobowe przetwarzane przez Administratora.
4. **Polityka** – niniejsza Polityka prywatności.
5. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Część I. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA I DANE KONTAKTOWE

§ 1
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

1. **Administratorem danych osobowych** ROSSMANN SUPERMARKETY DROGERYJNE POLSKA SP. Z O.O. z siedzibą w Łodzi (91–222), przy ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 109, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 48967, numer NIP: 7270019183, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 2
DANE KONTAKTOWE

1. **W jaki sposób można skontaktować się z Administratorem?**
    - listownie: Rossmann SDP Sp. z o.o., ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 109, 91–222 Łódź,
    - korzystając z formularza zgłoszeniowego na stronie https://www.rossmann.pl/kontakt/;
    - kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych RODO@rossmann.com.pl

Część 2. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

§ 1
PRAWA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie i w zakresie określonym w RODO, osobie, której dane przetwarzane są przez Administratora, przysługują niżej wymienione prawa:

- prawo do informacji o przetwarzaniu danych – oznacza to, że osoba, której dane dotyczą ma prawo do uzyskania od Administratora informacji o przetwarzaniu jej danych, w tym przede wszystkim o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych, rodzaju przetwarzanych danych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną udostępnione oraz o planowanym terminie usunięcia danych;
- prawo do uzyskania kopii danych – oznacza to, że osoba, której dane dotyczą ma prawo do otrzymania kopii danych jej dotyczących przetwarzanych przez Administratora, przy czym prawo do otrzymania kopii danych nie jest jednoznacznie z uzyskaniem kopii nośnika danych za pomocą którego dane te są przetwarzane (np. Umowa, nagranie audio, nagranie video).
- prawo do sprostowania danych, ich poprawiania – oznacza, że osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania poprawienia danych nieprawidłowych lub uzupełnienia danych niekompletnych.
- prawo do usunięcia danych – oznacza, że osoba, której dane dotyczą ma prawo żądać usunięcia danych, których np. przetwarzanie nie jest już potrzebne do celów, dla których zostały zebrane lub gdy cofnęła zgodę na przetwarzanie danych, został skutecznie złożony sprzeciw wobec przetwarzania danych, oraz gdy dane były przetwarzane z naruszeniem prawa.
- prawo ograniczenia przetwarzania – oznacza, że w sytuacji, gdy osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość swoich danych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, lecz nie żąda ich usunięcia, dane nie są już potrzebne Administratorowi do celów przetwarzania, ale są

potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, albo został wniesiony sprzeciw wobec przetwarzania, to przysługuje prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.

WAŻNE!

Ograniczenie przetwarzania danych nie oznacza całkowitego zaprzestania ich przetwarzania. Dane mogą być nadal przetwarzane przez Administratora w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, ochrony praw innych osób lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego.

- prawo do przenoszenia danych – oznacza to, że w sytuacji, gdyż Administrator przetwarza dane w związku z zawartą umową lub wyrażoną zgodą, w sposób zautomatyzowany, osoba, której dane dotyczą ma prawo do uzyskania dostarczonych danych, w formacie umożliwiającym ich odczyt przez komputer.
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – oznacza to, że osoba, której dane dotyczą ma prawo w każdym momencie, z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych opartego na prawnie uzasadnionym interesie Administratora, w tym wobec profilowania.
- prawo do wycofania zgody – oznacza to, że w przypadku, gdy Administrator przetwarza dane na podstawie zgody, osoba, której dane dotyczą ma prawo wycofać ją w dowolnym momencie.

  WAŻNE!

WAŻNE!

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej wycofaniem.

- prawo wniesienia skargi, oznacza to, że w przypadku uznania, że dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami prawa, to osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, właściwego ze względu na miejsce pobytu lub miejsce zaistnienia sytuacji będącej przedmiotem skargi. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych.

2. Odpowiedzi na zgłoszone żądania zostanie udzielona w terminie miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia terminu, Administrator poinformuje o przyczynach takiego działania. Administrator może przedłużyć ten termin o kolejne dwa miesiące z uwagi na charakter wniosku lub liczbę wniosków. W celu skorzystania z przysługujących praw, proszę skontaktować się z Administratorem wykorzystując w tym celu dane kontaktowe wskazane w dziale 2 niniejszej Polityki

Część 3. CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W I ETAPIE REKRUTACJI

§ 1
Rejestracja osoby ubiegającej się o zatrudnienie w elektronicznym systemie rekrutacyjnym

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu utworzenia profilu osoby ubiegającej się o zatrudnienie, tj. zarejestrowania zgłoszenia w systemie informatycznym, elektronicznej identyfikacji osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz weryfikacji i eliminacji zdublowanych zgłoszeń.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora danych polegający na:
    - korzystaniu z aplikacji ułatwiającej zarządzanie procesami rekrutacyjnymi,
    - eliminacji zdublowanych zgłoszeń na ostatnim etapie procesu rekrutacyjnego, tj. na etapie uzgodnienia warunków zatrudnienia,
    - zapewnieniu osobom ubiegającym się o zatrudnienie sprawnego przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego,
    - ewentualnym ustaleniu oraz dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami
    - prowadzeniu statystyk i wewnętrznego raportowania.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w elektronicznym procesie rekrutacyjnym. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie przy wykorzystaniu serwisu www.kariera.rossmann.pl lub innych serwisów z ogłoszeniami, jest zobowiązana podać dane niezbędne do rejestracji zgłoszenia w formie online. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości skorzystania z elektronicznej formy ubiegania się o pracę.
4. Dane osobowe przetwarzać będziemy, dopóki trwa prawnie uzasadniony interes Administratora lub do czasu złożenia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Jednakże nie dłużej niż do czasu trwania procesu rekrutacyjnego i wyboru odpowiedniego kandydata do pracy, na wskazane w ogłoszeniu stanowisko.

   Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń.
5. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 2
Rejestracja kwestionariusza kandydata do pracy w systemie – rekrutacja

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonego procesu rekrutacyjnego jest:
    - w przypadku, gdy formą zatrudnienia jest umowa o pracę – w zakresie danych osobowych wskazanym w art. 221 § 1 Kodeksu pracy, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. niezbędność ich przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego. Natomiast w przypadku podania danych wykraczających poza zakres wskazany w art. 221 § 1 Kodeksu pracy, dane przetwarzamy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgodę wyrażoną poprzez ich dobrowolne dołączenie do CV,
    - w przypadku, gdy formą zatrudnienia jest umowa cywilnoprawna – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność ich przetwarzania do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem.

Natomiast dane niewymagane ogłoszeniem, a dostarczone razem z aplikacją, przetwarzamy w oparciu o wyrażona zgodę, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,

- w przypadku, gdy została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych w przyszłych procesach rekrutacyjnych, dane przetwarzamy w oparciu o wyrażoną zgodę, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- w przypadku, gdy na aplikowane stanowisko niezbędne jest dołączenie oświadczenia informującego o stanie zdrowia, przekazane dane zbieramy na podstawie niezbędności ich przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego w dziedzinie prawa pracy, tj. art. 9 ust. 2 lit. b RODO,
- w przypadku podania danych należących do szczególnej kategorii danych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO np. danych dotyczących stanu zdrowia, przynależności do związków zawodowych, nie wymaganych ogłoszeniem o pracę, podstawą przetwarzania jest wyrażona zgoda, tj. art. 9 ust. 2 lit. a RODO,
- w przypadku wystąpienia roszczeń, dane osobowe będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych, tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegającego na ustaleniu, dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami.

3. W przypadku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa pracy (tj. imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe i w szczególnych przypadkach dane określone w formularzu, jako niezbędne do wykonania pracy określonego rodzaju np. wykształcenie, kwalifikacji zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia) jest warunkiem uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia kandydatury w realizowanym naborze. Podanie innych danych, niewymaganych przez Administratora jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie negatywnie wpływało na proces rekrutacyjny.

   W przypadku zatrudnienia w oparciu o umowę cywilno-prawną, podanie danych jest dobrowolne, jednakże są one niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego zgodnie z opublikowanym ogłoszeniem o pracę. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia kandydatury w realizowanym naborze.

4. Okres przechowywania danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są przetwarzane. Dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym, w tym dane wykraczające poza zakres wskazany w art. 221 § 1 Kodeksu pracy zostaną usunięte po 30 dniach liczonych od zakończenia procesu rekrutacyjnego i wyboru kandydata, na wskazane w ogłoszeniu stanowisko.

   W przypadku wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przyszłych rekrutacji, Pani/Pana dane będą przechowywane do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody, jednakże nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia przesłania CV.

   Dane, które przetwarzamy w ramach realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przetwarzać będziemy, dopóki trwa ten interes lub do czasu złożenia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

   Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń.

5. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 2

Weryfikacja umiejętności

- Informacje uzyskane na podstawie przeprowadzonych testów sprawdzających umiejętność praktycznego wykorzystania deklarowanych kwalifikacji, postawionych pytań związanych ze stanowiskiem, którego dotyczy rekrutacja, w tym pytań dotyczących m.in. gotowości do pracy w systemie zmianowym, czy też oczekiwań finansowych będą przetwarzane m.in. w celu weryfikacji posiadanych kwalifikacji i umiejętności oraz ustalenia oczekiwanych warunków współpracy przez

osobę ubiegającą się o zatrudnienie. W przypadku pojawienia się roszczeń dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu ich ewentualnego ustalenia i dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora danych, polegający na:
   - wyborze kandydata do pracy spełniającego warunki określone w ogłoszeniu o pracę oraz wymagania stawiane na rekrutowanym stanowisku pracy;
   - ustaleniu i dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowania potwierdzającego posiadane umiejętności i przedstawienie oczekiwanych warunków współpracy. Skutkiem nie podania danych, w tym nieuczestniczenia w testach weryfikujących posiadane umiejętności będzie brak możliwości przejścia do kolejnego etapu rekrutacyjnego.
3. W przypadku prowadzenia spotkań rekrutacyjnych przy wykorzystaniu narzędzia służącego do wideokonferencji, dane osobowe przechowywane są na terenie Unii Europejskiej. Jednakże należy pamiętać, że dla danych telemetrycznych (dane techniczne, statystyki użytkowania) i danych o użytkownikach administratorem jest Microsoft odpowiednio Google, a więc dane te są eksportowane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Microsoft i Google zapewniają, że podstawą transferu tych danych są standardowe klauzule umowne. Więcej informacji na temat prywatności znajduje się na stronie: https://privacy.microsoft.com/pl-PL/privacystatement odpowiednio https://policies.google.com/privacy/frameworks?hl=pl

6. Okres przechowywania danych osobowych. Dane, które przetwarzamy w ramach realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przetwarzać będziemy dopóki trwa ten interes lub do czasu złożenia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń.

7. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Część 4. CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W II ETAPIE REKRUTACJI – przed nawiązaniem stosunku pracy / zatrudnienia w innej formie

§ 1
Wyłonienie kandydata do pracy

1. Dane osobowe, w szczególności adres email i numer telefonu, wskazane podczas I etapu rekrutacji, będą przetwarzane w celu elektronicznego uzgodnienia i elektronicznego podpisania ostatecznych warunków zatrudnienia.

   W przypadku osób zatrudnianych w oparciu o umowę o pracę, dane osobowe będą również przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązku prawnego polegającego na niedopuszczeniu do pracy pracownika bez aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwskazań do pracy na stanowisku określonym w warunkach zatrudnienia.

2. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność przetwarzania danych do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem, odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na utworzeniu tożsamości cyfrowej (email i numer telefonu) stanowiącej jeden z elementów bezpieczeństwa i optymalizacji procesów realizowanych drogą elektroniczną, w tym związanych z digitalizacją dokumentacji kadrowo-płacowej i płacowo-rozliczeniowej, w szczególności usprawnienia procesów związanych z obsługą i prowadzeniem elektronicznej wymiany dokumentów związanych z okresem obowiązywania umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, jak i dostarczenia dokumentów po okresie obowiązywania umowy. W przypadku utworzenia tożsamości cyfrowej dla osób zatrudnianych na podstawie umowy o pracę, podstawę prawną przetwarzania danych stanowi również art. 221 § 4 Kodeksu pracy, art. 94 ust. 9a Kodeksu pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej.

   Natomiast dane osobowe niezbędne do wystawienia skierowania na badanie wstępne będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania danych do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy w związku z art. 229 § 4 i 4a Kodeksu pracy.

   W przypadku pojawienia się roszczeń, dane osobowe będą przetwarzane do celów związanych z ustaleniem dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ustaleniu i dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.

3. W przypadku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy oraz do realizacji zadań wynikających z przepisów prawa związanych z dopuszczeniem pracownika do pracy. Niepodanie danych będzie skutkowało odmową podpisania umowy o pracę.

   W przypadku zatrudnienia w oparciu o umowę cywilno-prawną, podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia kandydatury w realizowanym naborze.

4. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w którym dane zostały zebrane oraz od przepisów regulujących zasady przechowywania dokumentacji związanej z zatrudnieniem.

   Dane osobowe przetwarzane w związku z podpisaniem warunków zatrudnienia będą przetwarzane przez czas trwania umowy, a następnie przez czas wynikający z przepisów prawa, szczegółowo opisanych w klauzuli informacyjnej dołączonej do umowy zatrudnienia.

   Skierowanie na badanie oraz orzeczenie o braku przeciwwskazań do podjęcia pracy będą przechowywane w aktach osobowych pracownika, przez czas wymagany przepisami prawa. Natomiast w przypadku orzeczenia o niezdolności do podjęcia pracy na określonym stanowisku lub niewykonania badań, zgodnie ze skierowaniem, dokumenty te będą przechowywane przez okres 6 miesięcy liczone od dnia wydania skierowania.

   Dane, które przetwarzamy w ramach realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przetwarzać będziemy, dopóki trwa ten interes lub do czasu złożenia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

   Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń.

8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Część 5. KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH I ZASADY ICH PRZEKAZYWANIA

§ 1
ODBIORCY DANYCH

1. Administrator przekazuje Pani/Pana dane osobowe następującym kategoriom odbiorców:

   Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz i zlecenie Rossman SDP Sp. z o.o. oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, wykonującym zadania publiczne. W szczególności dane udostępniane są:

   - podmiotom będącym dostawcami usług technologii i oprogramowania niezbędnego do przeprowadzenia elektronicznej rekrutacji, w tym eRecruitment Solutions sp. z o.o. i Astrafox sp. z o.o.
   - podmiotom będącym dostawcami testów i narzędzi stosowanych do weryfikacji umiejętności; praktycznego wykorzystania deklarowanych umiejętności i kwalifikacji;
   - podmiotom będącym dostawcami usług rekrutacyjnych;
   - podmiotom będącym dostawcami rozwiązań teleinformatycznych.

§2
TRANSFER DANYCH

1. Rossmann SDP Sp. z o.o. nie planuje przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich.

   W przypadku prowadzenia spotkań rekrutacyjnych przy wykorzystaniu narzędzia służącego do wideokonferencji, dane osobowe przechowywane są na terenie Unii Europejskiej. Jednakże należy pamiętać, że dla danych telemetrycznych (dane techniczne, statystyki użytkowania) i danych o

użytkownikach administratorem jest Microsoft odpowiednio Google, a więc dane te są eksportowane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Microsoft i Google zapewniają, że podstawą transferu tych danych są standardowe klauzule umowne. Więcej informacji na temat prywatności znajduje się na stronie: https://privacy.microsoft.com/pl-PL/privacystatement odpowiednio https://policies.google.com/privacy/frameworks?hl=pl